

동의대학교 시그니취 사용방법

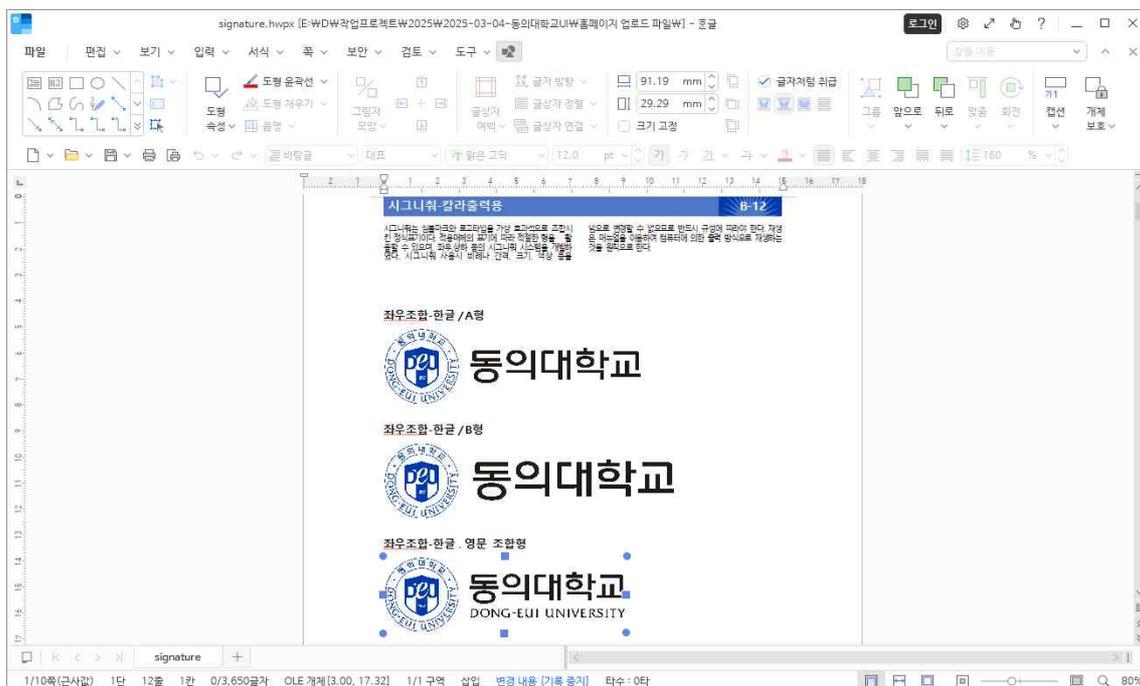
시그니취는 **심볼마크와 로고타입을 가장 효과적으로 조합시킨 정식표기**이다. 적용매체의 표기에 따라 적절한 형을 활용할 수 있으며, **좌우.상하 등의 시그니취 시스템으로 개발되었다**. 시그니취 사용시 **비례나 간격, 크기, 색상 등을 임의로 변경할 수 없으므로 반드시 규정에 따라야 한다**. 재생은 매뉴얼을 이용하여 컴퓨터에 의한 출력 방식으로 재생하는 것을 원칙으로 한다.

signature.hwpx 파일을 연 후 용도에 맞게 조합된 심볼마크와 로고타입을 선택 복사(Ctrl+C)한 후 사용하고자 하는 프로그램(한글, 파워포인트, 엑셀 등 대부분의 프로그램)에서 **선택하여 붙여넣기(Ctrl+Alt+V)** 하면 아래의 창이 나타납니다. **그림(확장 메타파일)을 선택하고 크기 조정하여 사용하시면 됩니다**. 선택하여 붙여넣기와 붙여넣기를 비교해 보면 **선택하여 붙여 넣기가 더 깨끗하게 나옵니다**.

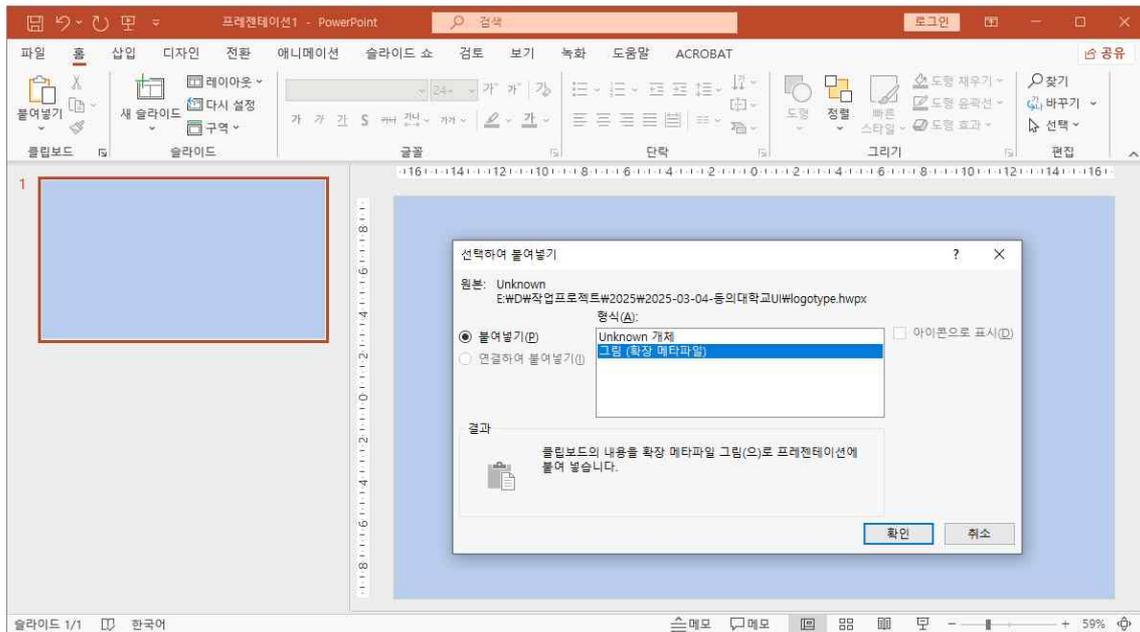
흑백출력장비를 위해 **signature.hwp**x 파일에 검은색 로고타입도 함께 만들어 놓았습니다.

◆ 한글에서 복사하여 파워포인트로 선택하여 붙여넣기 ◆

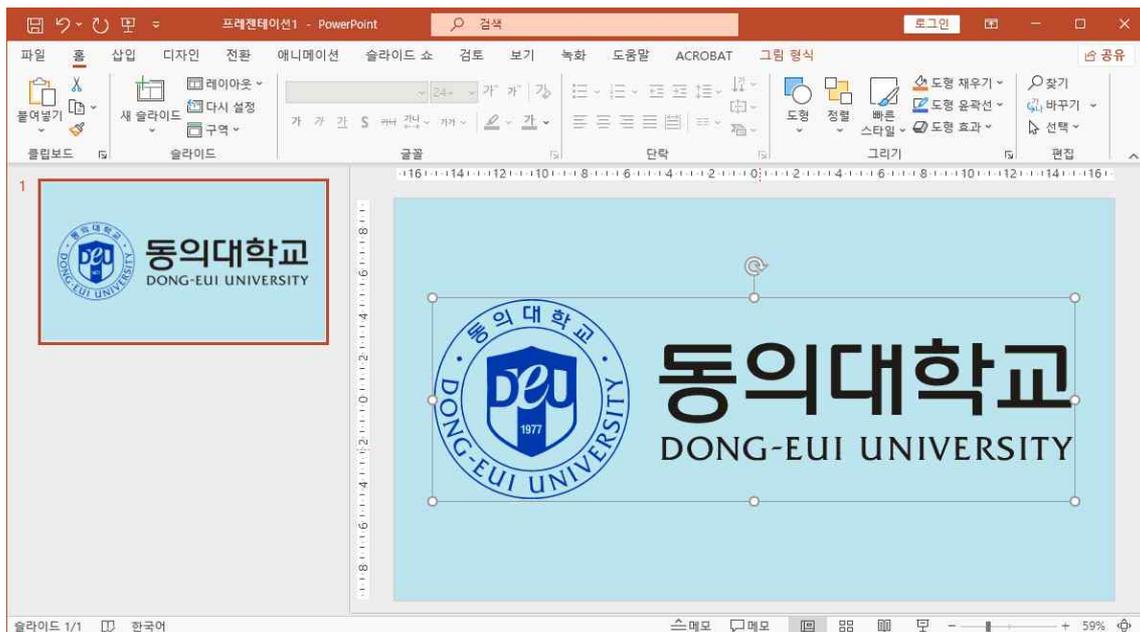
1. signature.hwp 한글파일에서 시그니취를 선택하고 복사하기(Ctrl+C)



2. 파워포인트2007 슬라이드에 선택하여 붙여 넣으면(Ctrl+Alt+V) 다음과 같은 선택창이 나타나고 여기서 그림(Widows메타파일)을 선택 확인합니다.



3. 선택하여 붙여넣기(Ctrl+Alt+V)한 시그니취를 크기 조정하여 사용하되 가로 세로 비율을 고정하여 찌그러지지 않게 사용하면 됩니다.



4. 붙여넣은 시그니취의 배경은 투명하고 크기를 조정해도 깨지지 않습니다.

5. 파워포인트의 [그림 형식]→[그림 효과]→[그림자]를 선택하면 아래와 같은 그림자 효과를 줄 수도 있습니다.



6. 시그니취를 복사하여 다른 응용프로그램에서 사용하는 경우도 위와 같이 하면 됩니다.